

Mê linh, ngày 02 tháng 10 năm 2024

NGHỊ QUYẾT CHI BỘ THÁNG 10 NĂM 2024

I. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 9.

1. Công tác tư tưởng đạo đức chính trị:

- Tiếp tục quán triệt CBQL-GV-NV-HS nghiêm túc thực hiện chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, Nội quy, Quy chế, quy tắc ứng xử của nhà trường, tìm hiểu và thực hiện theo Luật giáo dục sửa đổi; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

* Tồn tại :

- Còn một số GV nghi việc riêng gia đình
- Một số đ/c chưa tự giác chấp hành thực hiện giờ giấc ra vào lớp của một số giáo viên còn muộn theo quy định.

2. Công tác chuyên môn:

- Tổ chức dạy học chính khóa theo khung năm học 2024-2025 từ ngày 9/9/2024.
- Họp và sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch, chỉ đạo.
- Tham gia các lớp tập huấn chuyên môn đúng thời gian và thành phần.
- Xây dựng và triển khai các kế hoạch chuyên môn kịp thời.

* Tồn tại :

- Việc cập nhật hồ sơ trên VnEdu của giáo viên chưa kịp thời.
- Chưa thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.
- Việc dự giờ đồng nghiệp của GV còn nhiều hạn chế.

3. Công tác chủ nhiệm lớp

- GVCN phối hợp GV TPT đội để nắm bắt thông tin học sinh vắng học kịp thời báo về Phụ huynh nhằm kiểm soát, đảm bảo an toàn và giáo dục Học sinh.

- Duy trì sĩ số học sinh, phối hợp thường xuyên, chặt chẽ với các tổ chức trong và ngoài nhà trường cũng như CMHS.

- Tồn tại :

- + GVCN các lớp chưa thật sự quan tâm đến lớp.
- + Học sinh đi học muộn quá nhiều, còn nhiều hiện tượng học sinh nghỉ học không có lý do.
- + Vệ sinh lớp học còn bẩn, nhiều lớp không dọn vệ sinh đầu giờ.

4. Công tác tài chính – cơ sở vật chất.

- Xây dựng kế hoạch thu học phí THCS : Nghị quyết số : 318/2024/NQ-HĐND ngày 12 tháng 7 năm 2024 của HD0ND Tỉnh Lâm Đồng về quy định mức học phí đối với cơ sở giáo dục công lập từ năm học 2024 – 2025 trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng.

- Triển khai thu Tiền bảo hiểm y tế học 2024-2025.

* Tồn tại :

- Chưa hoàn thành hồ sơ xét học phí cấp THCS.
- Việc thu nộp hồ sơ của học sinh còn chậm ảnh hưởng đến việc xét duyệt chế độ của học sinh.

5. Công tác Đảng:

- Phân tích đánh giá công tác đảng cuối năm 2024 chi bộ xếp Hoàn Thành tốt nhiệm vụ, Đảng viên xếp hoàn thành tốt nhiệm vụ 11, Đảng viên xếp hoàn thành nhiệm vụ 01.

II. Phương hướng, nhiệm vụ tháng 01.

1. Công tác tư tưởng

- Tiếp tục quán triệt CBQL-GV-NV-HS nghiêm túc thực hiện chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, Nội quy, Quy chế, quy tắc ứng xử của nhà trường, tìm hiểu và thực hiện theo Luật giáo dục sửa đổi; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Thực hiện nghiêm túc kỷ luật lao động, giờ giấc ra vào lớp.

2. Chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ Chuyên môn

- Thực hiện chương trình từ tuần 4 đến tuần 8. Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thi giáo viên dạy giỏi cấp trường năm học 2024 – 2025.

- Xây dựng kế hoạch ngày hội Stem.

- Giáo viên bộ môn xây dựng kế hoạch phụ đạo học sinh yếu kém theo môn mình phụ trách.

- Các tổ thực hiện chuyên đề dạy học theo kế hoạch.

- Sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học hiệu quả.

- Phê duyệt kế hoạch học sinh kuyết tật các lớp ngày 03/10/2024.

- Tổ chức HĐTN-Hn quy mô cấp trường tháng 10 chủ đề chào mừng ngày phụ nữ Việt Nam 20/10.

- Thực hiện kiểm tra nội bộ đơn vị và chuyên đề theo kế hoạch:

Công tác chuyển đổi số

Thực hiện Kế hoạch số 933/KH-GD ngày 25/9/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Lâm Hà về kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2024 - 2025,

- Hồ sơ nhà trường thực hiện hồ sơ điện tử thay hồ sơ giấy truyền thống.

- Phân công thầy Dũng Phó Hiệu trưởng nhà trường phụ trách CNTT và thầy Đức, cô Huệ đưa các văn bản của nhà trường và các bộ phân lên hệ thống VnEdu.

- Triển khai các văn bản chỉ đạo, điều hành của ngành, của nhà trường được triển khai qua hệ thống Gmail cá nhân của giáo viên hoặc zalo nhóm giáo viên của nhà trường cho các tổ chức, giáo viên liên quan.

3. Công tác chủ nhiệm lớp

- GVCN phối hợp GV TPT đội để nắm bắt thông tin học sinh vắng học kịp thời báo về Phụ huynh nhằm kiểm soát, đảm bảo an toàn và giáo dục Học sinh.

- GVCN xây dựng kế hoạch chủ nhiệm cụ thể, kịp thời trên VnEdu.

- GVCN triển khai, vận động phụ huynh học sinh thu học phí cấp THCS qua tài khoản ngân hàng không dùng tiền mặt.

- Nhắc nhở động viên học sinh đi học đúng giờ, thực hiện tốt công tác duy trì sĩ số.

4. Công tác đoàn thể

a. Công đoàn :

- Bảo vệ quyền lợi hợp pháp công đoàn viên.

- Vận động công đoàn viên đóng góp ủng hộ theo công văn vận động của các tổ chức(nếu có).

- Tổ chức kỷ niệm ngày thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10).

b. Đoàn,Đội

- Thực hiện tốt chỉ đạo của cấp trên.

- Thực hiện tốt công tác vệ sinh môi trường.

- Thực hiện nghiêm túc thi đua giữa các lớp

- Hoàn thành đại hội liên đội trước 15/10/2024.

4. Công tác khác

- Văn phòng, BGH: Lập kế hoạch, đánh giá tháng 10 theo quy định, trực theo quy định, hoàn thiện các loại báo cáo.

- Thư viện, thiết bị, y tế xây dựng và triển khai kế hoạch năm học kịp thời.

- Bảo vệ trực 24/24 đảm bảo an toàn trường học.

6. Công tác Đảng:

- Xét hồ sơ kết nạp đảng viên mới cho 3 đồng chí Thụ, Đức và K'Oanh.

Trên đây là nhiệm vụ công tác lãnh đạo tháng 10 năm 2024. chi ủy chi bộ yêu cầu các đồng chí Đảng viên chủ động thực hiện tốt nhiệm vụ của mình theo nghị quyết chi bộ đã đề ra.

Nơi nhận:

- Đảng ủy (Để báo cáo)
- Đảng viên (Để thực hiện)
- Lưu chi bộ.

TM CHI BỘ
BÍ THƯ



Nguyễn Quang Lâm