

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác chuyên môn tháng 10, năm học 2025 – 2026**

**Chủ đề: “Chào mừng ngày Bác Hồ gửi thư cho ngành Giáo dục và chào mừng 95 năm thành lập HLHPN Việt Nam 20/10”.**

**I. Đánh giá công tác tháng 9/2025**

**1. Những việc đã làm được:**

- Toàn trường thực hiện khá tốt theo nội dung Công văn số 647/SGDĐT-GDTrH ngày 31/8/2025 của Sở GD&ĐT Lâm Đồng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Trung học năm học 2025 - 2026; Công văn số 575/SGDĐT-GDTH ngày 26/8/2025 của Sở GD&ĐT Lâm Đồng về việc hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2025-2026; Công văn số 570/SGDĐT-GDTH ngày 26/8/2025 của Sở Giáo dục & Đào tạo Lâm Đồng về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục Tiểu học năm học 2025-2026.

- 100% CB-GV-CNV –HS thực hiện dự khai giảng theo quy định.

- Tất cả GV thực hiện soạn giảng theo đúng KHDH và TKB của cấp học từ tuần 1 đến hết tuần 3 sang đầu tuần 4.

- Đã triển khai kế hoạch và tiến hành điều tra phổ cập trên địa bàn ba thôn và khớp số liệu rà soát các loại HSPC.

- Triển khai kế hoạch thực hiện các chuyên đề, kế hoạch sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học năm học 2025-2026.

- Huy động các nguồn lực, tham mưu với Hiệu trưởng bố trí sách giáo khoa, vở viết, đồ dùng học tập cho học sinh các khối lớp.

- Hoàn thành, triển khai kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2025-2026.

- Hoàn thành xây dựng Quy chế hoạt động chuyên môn năm học 2025-2026 và triển khai tới giáo viên, nhân viên trong toàn trường.

- Phê duyệt kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục của các tổ khối chuyên môn.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn điều chỉnh, bổ sung kế hoạch dạy học môn Lịch sử và Địa lí theo Thông tư số 17/2025/TT-BGDĐT ngày 12/9/2025 của Bộ giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số nội dung trong Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo.

- Tham gia tập huấn sử dụng Ứng dụng học tập Tiếng Anh GlobalSpeak theo công văn 968/SGDDĐT-GDTH ngày 26/8/2025 của Sở GD&ĐT Lâm Đồng.

- Ôn định TKB và nề nếp học tập, duy trì học 2 buổi/ngày đối với các khối lớp (khối lớp 1 đến khối lớp 9).

- Hoàn thành hội nghị viên chức cấp tổ, đăng ký thi đua, chỉ tiêu giáo dục và hội nghị viên chức - NLĐ toàn trường năm học 2025-2026.

- Kết hợp với Đội, Đoàn và các đoàn thể khác trong và ngoài nhà trường vận động học sinh ra lớp, xây dựng các hoạt động Ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm trong năm học.

- Phối hợp với các đoàn thể trong và ngoài nhà trường làm tốt công tác phòng chống dịch bệnh khi học sinh đến trường.

## **2. Tồn tại:**

- Một số giáo viên đưa kế hoạch dạy học, kế hoạch bài dạy lên hệ thống VnEdu còn chậm.

- Việc cập nhật kế hoạch, thông tin trong sổ chủ nhiệm trên hệ thống Vnedu của một số giáo viên chưa kịp thời.

- Nhập hồ sơ, thông tin của học sinh trên hệ thống Vnedu, Cơ sở dữ liệu ngành ở một số lớp còn thiếu thông tin, chậm tiến độ.

- Kế hoạch dạy học của một số giáo viên chưa thể hiện cụ thể địa chỉ tích hợp lồng ghép về giáo dục Stem, giáo dục địa phương,...

- Việc dự giờ giáo viên ở các tổ chuyên môn chưa thường xuyên.

- Công tác vệ sinh một số lớp chưa được quan tâm, bàn ghế kê chưa thẳng, chưa thường xuyên rèn tư thế ngồi, viết, cầm đọc sách cho học sinh.

- Công tác trang trí lớp chưa được giáo viên quan tâm nhiều.

- Học sinh vào lớp còn chậm trễ, chưa đúng giờ.

## **3. Biện pháp khắc phục:**

- Xây dựng kế hoạch và triển khai kịp thời.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát.

- Tuyên dương những bộ phận, giáo viên, học sinh thực hiện tốt quy chế chuyên môn và nội quy trường lớp; nhắc nhở kịp thời những giáo viên, học sinh thực hiện chưa tốt.

## **II. Kế hoạch tháng 10/2025**

### **1. Chuyên môn nhà trường:**

- Tham gia phát động Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2025, từ 01-07/10/2025 với chủ đề: “Học để phát triển bản thân, làm chủ tri thức và công nghệ, góp phần xây dựng đất nước hùng cường, thịnh vượng”.

- Tiếp tục ổn định nề nếp lớp, thực hiện tốt vệ sinh trường lớp, phòng chống dịch bệnh.

- Dạy và học tiếp nối từ tuần 4 đến hết tuần 8 theo thời khóa biểu, kế hoạch dạy học.

- Giáo viên đưa kế hoạch bài dạy lên hệ thống Vnedu đúng tinh thần công văn số 1150/SGDDĐT-GDTH ngày 29/6/2021 và hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Lâm Đồng trước khi sắp nhập.

- Tham dự tập huấn nâng cao năng lực cho CBQL và giáo viên dạy học môn Âm nhạc và môn Mỹ thuật thông qua hoạt động giáo dục STEAM cấp Tiểu học, theo công văn 1012/SGDDĐT-GDTH ngày 24/9/2025 của Sở GD&ĐT Lâm Đồng (đồng chí Huỳnh, Srang); tập huấn triển khai Kế hoạch giáo dục nhà trường cấp Tiểu học theo công văn 1073/SGDDĐT-GDTH ngày 26/9/2025 của Sở GD&ĐT Lâm Đồng (đồng chí Phó hiệu trưởng).

- Tập huấn tại trường về nâng cao năng lực cho CBQL và giáo viên dạy học môn Âm nhạc và môn Mỹ thuật thông qua hoạt động giáo dục STEAM cấp Tiểu học, theo công văn 1012/SGDDĐT-GDTH ngày 24/9/2025 của Sở GD&ĐT Lâm Đồng (đồng chí Huỳnh, Srang).

- Các tổ khối xây dựng kế hoạch và thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học, thực hiện chuyên đề theo đúng kế hoạch nhà trường.

- Tiếp tục thực hiện dạy kết hợp ôn tập kiến thức rèn HS tiếp thu chậm, chú ý tới học sinh đọc yếu, viết chưa đúng dòng ly, chưa thuộc các bảng nhân chia, cộng trừ, các dạng bài tập, tuyên kiến thức các em nghỉ dài ngày đã quên. Bồi dưỡng HS năng khiếu ở các môn học và hoạt động giáo dục.

- GVCN các lớp tiếp tục kiểm tra, rà soát và bổ sung thông tin học sinh của lớp mình trên hệ thống VnEdu, cơ sở dữ liệu ngành.

- Kiểm tra nội bộ tháng 10/2025 (*theo quyết định nhà trường*).

- Kiểm tra khảo sát chất lượng học sinh 2 môn Toán và Tiếng Việt (đối với các lớp cấp Tiểu học).

- Các tổ khối hoàn thành các loại kế hoạch, hồ sơ chuyên môn và nộp về nhà trường kiểm tra, duyệt, góp ý hoàn thiện.

- Các tổ khối thảo luận cách đánh giá học sinh (Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 4/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học; Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông).

- BGH, tổ khối dự giờ thường xuyên và đột xuất để góp ý công tác nề nếp, dạy và học, công tác chủ nhiệm,...

- Hoàn thiện xây dựng kế hoạch BDTX cá nhân và thực hiện công tác BDTX theo kế hoạch.

- Tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường năm học 2025-2026 (phần trình bày biện pháp nâng cao chất lượng giáo dục).

## **2. Tổ chuyên môn**

- Tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn theo quy định, có trách nhiệm, chất lượng.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học. Điều chỉnh nội dung phù hợp, chia sẻ và trao đổi giờ dạy của đồng nghiệp; biện pháp nâng cao chất lượng dạy – học; tổ chức chia sẻ công tác tự BDTX theo các Modun đã đăng ký. Tích cực tuyên truyền, bồi dưỡng chương trình GDPT 2018.

- Các tổ ra đề khảo sát chất lượng, sau khảo sát chất lượng từ tổ đến giáo viên xây dựng kế hoạch phụ đạo học sinh; kế hoạch bồi dưỡng cho học sinh có năng khiếu ở các môn học:

+ Môn Toán + TV+ viết chữ đẹp GVCN bồi dưỡng

+ Các môn năng khiếu: GV chuyên từng môn chịu trách nhiệm bồi dưỡng.

- Tổ hoàn thiện các loại kế hoạch theo quy định.

- Cập nhật đầy đủ các thông tin cần thiết về GV&HS vào hồ sơ tổ quản lý.

- Thực hiện hiệu quả công tác kiểm tra nội bộ trường học trong tổ. Kiểm tra không mang tính hình thức.

- Lên kế hoạch kiểm tra chuyên đề giáo viên trong tháng đều ở tất cả các nội dung

- Chỉ đạo thực hiện hiệu quả đánh giá học sinh theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 4/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học; Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

- Hoàn thành các loại hồ sơ sổ sách theo quy định. Đảm bảo chất lượng (cả nội dung và hình thức).

- Các tổ khối chuyên môn tiếp tục tổ chức triển khai chuyên đề theo kế hoạch.

- Tiếp tục chỉ đạo, kiểm tra, dự giờ việc soạn giảng một cách hiệu quả tránh hình thức, đối phó.

- Chỉ đạo tổ chức thực hiện HĐTN, HĐNGLL theo chủ đề tháng chào mừng ngày 20/10.

## **3. Giáo viên**

- Thực hiện giảng dạy chương trình từ tuần 4 đến tuần 8.

- Thực hiện thường xuyên và hiệu quả nhận xét, đánh giá học sinh. HD học sinh tự đánh giá kết quả học tập của bản thân và bạn.

- Tích cực tham gia tốt Hội thi “Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường”.
- Tiếp tục soạn giảng một cách hiệu quả tránh hình thức, đôi phỏ.
- Tham gia tích cực Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2025 với chủ đề: *“Học để phát triển bản thân, làm chủ tri thức và công nghệ, góp phần xây dựng đất nước hùng cường, thịnh vượng”*
- Giáo viên chủ nhiệm làm tốt công tác CN: Nhắc nhở nề nếp, vệ sinh lớp học, chuyên cần,..... Tiếp tục trang trí lớp học thân thiện theo từng chủ đề, sắp xếp đồ dùng trong lớp gọn gàng, khoa học.
- Tiếp tục phát huy tinh thần tích cực soạn giảng bằng bài giảng điện tử.
- Giáo viên dạy buổi 2, tăng cường LTTV, Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh cho học sinh; thật sự phải có trách nhiệm với học sinh (chăm bài, nhận xét kèm cặp học sinh).
- GV dạy Âm nhạc, Mĩ thuật vận dụng hiệu quả phương pháp dạy học thông qua các hoạt động giáo dục Steam.
- Áp dụng phương pháp Bàn tay nặn bột vào dạy môn TNXH & Khoa học.
- Tập trung rèn chữ - giữ vở cho học sinh (kể cả giáo viên chuyên & giáo viên bộ môn phối hợp tốt với giáo viên chủ nhiệm cùng rèn cho các em).
- Hoàn thiện các loại hồ sơ sổ sách nhà trường kiểm tra (đầu tư về hình thức, trình bày đúng thể thức văn bản, nội dung các loại hồ sơ, bảo quản tốt để phục vụ công tác kiểm định CL).
- Tích cực tham gia và hoàn thiện công tác PCGD-XMC đúng kế hoạch.
- Tham gia đầy đủ các hoạt động chung của nhà trường.
- Tham gia tập huấn tại trường về dạy học môn Âm nhạc và môn Mĩ thuật thông qua hoạt động giáo dục STEAM cấp Tiểu học .

#### **4. Học sinh:**

- Tiếp tục thực hiện tốt Nội quy của trường: Đi học chuyên cần, đúng giờ, có ý thức rèn luyện và học tập tốt. (GV giáo dục các em).
- Học sinh toàn trường tập trung rèn chữ giữ vở.
- Tích cực tham gia Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2025.
- Trong giờ học học phát huy tính tích cực sáng tạo, chủ động, tính hợp tác trải nghiệm cùng bạn trong nhóm; hăng hái trình bày ý kiến cá nhân, không làm việc riêng trong giờ học. Tham gia tích cực các phong trào do trường và ngành tổ chức.

#### **5. Thư viện thiết bị:**

- Tổ chức triển khai Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2025 phù hợp với tình hình của trường đạt kết quả.

- Tiếp tục cho giáo viên mượn sách, thiết bị phục vụ cho giảng dạy (tất cả các thiết bị dạy học đều để dưới lớp học).
- Triển khai kế hoạch hoạt động thư viện, thiết bị.
- Tổ chức tốt thời khóa biểu mượn trả sách.
- Lên lịch cho các lớp đọc sách, CB Thư viện theo dõi và hướng dẫn cho học sinh về văn hóa đọc sách.
- Theo dõi giáo viên mượn đồ dùng dạy học, sử dụng đồ dùng dạy học kịp thời.

### III. KẾ HOẠCH TUẦN

Tuần	Nội dung	Phân công, biện pháp	Điều chỉnh bổ sung
4 29- 30/9- 03/10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục thực hiện chương trình tuần 4.</li> <li>- Sinh hoạt chuyên môn.</li> <li>- Tổ chức HĐNGLL: Hướng ứng Tuần lễ học tập suốt đời năm 2024 chủ đề “<i>Học để phát triển bản thân, làm chủ tri thức và công nghệ, góp phần xây dựng đất nước hùng cường, thịnh vượng.</i>”</li> <li>- Các tổ khối xây dựng chuyên đề theo kế hoạch.</li> <li>- Khảo sát chất lượng học sinh.</li> <li>- Tiếp tục phụ đạo HS chưa HT, bồi dưỡng HS giỏi, HS năng khiếu.</li> <li>- Tham gia tập huấn dạy Âm nhạc, Mĩ thuật vận dụng hiệu quả phương pháp dạy học thông qua các hoạt động giáo dục Steam.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GV lập KHBD theo KHGD, giảng dạy nghiêm túc. CBQL theo dõi, kiểm tra.</li> <li>- BGH, GV toàn trường</li> <li>- BGH, GV, NV, HS</li> <li>- Tổ CM</li> <li>- Tổ CM</li> <li>- GV phụ đạo, bồi dưỡng trong các tiết học.</li> <li>- Đồng chí Huỳnh, Srang</li> </ul>	
5 06- 10/10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện chương trình tuần 5.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GV lập KHBD theo KHGD, giảng dạy nghiêm túc. CBQL theo dõi, kiểm tra.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Duyệt Kế hoạch Sinh hoạt chuyên môn theo NCBH, Kế hoạch chuyên đề.</li> <li>- Sinh hoạt tổ chuyên môn, tập trung công tác bồi dưỡng chuyên môn, nghiên cứu bài học.</li> <li>- Tổ chức tuyên truyền ý nghĩa ngày 15/10.</li> <li>- Dự giờ một số giáo viên.</li> <li>- Kiểm tra nội bộ đơn vị.</li> <li>- Tiếp tục phụ đạo HS chưa HT, bồi dưỡng HS giỏi, HS năng khiếu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH, Tổ trưởng</li> <li>- Tổ chuyên môn</li> <li>- TPT</li> <li>- BGH, Tổ chuyên môn</li> <li>- Theo quyết định</li> <li>- GV phụ đạo, bồi dưỡng trong các tiết học.</li> </ul>	
6 13- 17/10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện chương trình tuần 6</li> <li>- Tiếp tục kiểm tra nội bộ đơn vị</li> <li>- Dự giờ một số giáo viên.</li> <li>- Tổ chức tuyên truyền ý nghĩa ngày 20/10.</li> <li>- Thực hiện chuyên đề cấp trường (Báo cáo chuyên đề, thực hiện tiết dạy minh họa).</li> <li>- Tiếp tục phụ đạo HS chưa HT, bồi dưỡng HS giỏi, HS năng khiếu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GV lập KHBD theo KHGD, giảng dạy nghiêm túc. CBQL theo dõi, kiểm tra.</li> <li>- Theo quyết định</li> <li>- BGH, Tổ chuyên môn</li> <li>- GVCN, TPT</li> <li>- BGH, Tổ chuyên môn</li> <li>- GV phụ đạo, bồi dưỡng trong các tiết học.</li> </ul>	
7 20- 24/10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện chương trình tuần 7.</li> <li>- Tổ chức tập huấn cấp trường về dạy Âm nhạc, Mĩ thuật vận dụng hiệu quả phương pháp dạy học thông qua các hoạt động giáo dục Steam.</li> <li>- Kiểm tra nội bộ đơn vị</li> <li>- Tiếp tục phụ đạo HS chưa HT, bồi dưỡng HS giỏi, HS năng khiếu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GV lập KHBD theo KHGD, giảng dạy nghiêm túc. CBQL theo dõi, kiểm tra.</li> <li>- Đồng chí Hương, Srong xây dựng kế hoạch, nội dung và thực hiện tập huấn; CBQL, GV cấp Tiểu học tham gia.</li> <li>- Theo quyết định.</li> <li>- GV phụ đạo, bồi dưỡng trong các tiết học.</li> </ul>	

8 27- 31/10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện chương trình tuần 8.</li> <li>- Tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường (phần trình bày biện pháp).</li> <li>- Sinh hoạt chuyên môn, tập trung công tác bồi dưỡng chuyên môn, nghiên cứu bài học.</li> <li>- Dự giờ, thăm lớp.</li> <li>- Tiếp tục phụ đạo HS chưa HT, bồi dưỡng HS giỏi, HS năng khiếu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GV lập KHBD theo KHGD, giảng dạy nghiêm túc. CBQL theo dõi, kiểm tra.</li> <li>- Theo kế hoạch</li> <li>- Tổ chuyên môn</li> <li>- BGH, Tổ chuyên môn</li> <li>- GV phụ đạo, bồi dưỡng trong các tiết học.</li> </ul>	
-------------------	--	--	--

#### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

##### 1. Ban Giám hiệu

- Lên kế hoạch kịp thời. Chỉ đạo, giám sát việc thực hiện kế hoạch của các tổ chuyên môn và giáo viên.
- Tổ chức phong trào thi đua hiệu quả, tích cực tham gia mọi hoạt động, lập thành tích chào mừng các ngày lễ (Ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10); chỉ đạo các bộ phận tổ chức tốt hoạt động trải nghiệm - hướng nghiệp, ngoài giờ lên lớp.
- Làm tốt công tác kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, duy trì nề nếp tại các lớp học.

##### 2. Tổ chuyên môn

- Chủ động xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ, kế hoạch giảng dạy có sự thống nhất của nhà trường.
- Duy trì thường xuyên các hoạt động nề nếp dạy và học; Phối hợp với phụ huynh học sinh tăng cường phụ đạo học sinh CHT; Tích cực đổi mới phương pháp dạy học, tổ chức và tham gia tốt các phong trào hoạt động chung.
- Triển khai đến các thành viên tích cực tham gia mọi hoạt động. Nâng cao ý thức trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ, duy trì nề nếp chuyên môn cũng như nề nếp học tập của học sinh. Làm tốt công tác chủ nhiệm, quan tâm đến công tác phụ đạo học sinh yếu kém, bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh năng khiếu.
- Đôn đốc giáo viên trong tổ thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, các thông tư về Quy định đánh giá học sinh Tiểu học, học sinh Trung học cơ sở.

##### 3. Giáo viên

- Làm tốt công tác chủ nhiệm lớp, xây dựng kế hoạch dạy học cho phù hợp với thực tế lớp học.
- Đảm bảo ngày giờ công, thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn.

- Thực hiện bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch đã xây dựng, tích cực bồi dưỡng phương pháp, hình thức tổ chức dạy học phát triển năng lực.

- Tham gia mọi hoạt động đầy đủ, có ý thức, nêu cao tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ.

#### **4. Học sinh**

- Tích cực phấn đấu rèn luyện phẩm chất và năng lực của học sinh.

- Tự giác hoàn thành tốt các môn học và hoạt động giáo dục. Tham gia tích cực hoạt động của lớp, của trường.

- Tích cực tham gia hoạt động trải nghiệm, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp của nhà trường.

- Đi học chuyên cần, đúng giờ.

Trên đây là kế hoạch hoạt động chuyên môn tháng 10/2025 của bộ phận chuyên môn trường TH&THCS Cill Cus năm học 2025 - 2026. Đề nghị các tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên căn cứ vào kế hoạch thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Hiệu trưởng (b/c);
- Tổ CM, GV(t/h);
- Lưu: VT, HSCM.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Văn Dũng**

