

Số: /KH-TH.THCS

Mê Linh, ngày tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm định chất lượng 2025-2030

Căn cứ Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 08 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn Quốc gia đối với trường Tiểu học;

Căn cứ kết quả tự đánh giá đối với Trường TH&THCS CillCus và đặc điểm tình hình nhà trường.

Trường TH&THCS CillCus xây dựng kế hoạch Kiểm định chất lượng như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu qua kiểm định chất lượng giáo dục, nhằm duy trì và nâng cao chất lượng các hoạt động của nhà trường.
- Huy động các nguồn lực cho giáo dục, góp phần tạo điều kiện đảm bảo cho Nhà trường không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục.
- Đảm bảo thực hiện đúng tiến độ, đạt chất lượng, hiệu quả. Đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong thực hiện kế hoạch.
- Đảm bảo lưu trữ đầy đủ hồ sơ, sổ sách trong thực hiện. Hồ sơ phải đảm bảo tính pháp lý và đáp ứng được yêu cầu công tác kiểm định chất lượng giáo dục.

II. ĐÁNH GIÁ THỰC TRẠNG NHÀ TRƯỜNG

1. Kết quả tự đánh giá theo Tự đánh giá việc thực hiện các nội dung của 5 tiêu chuẩn.

Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả			
	Không đạt	Đạt		
		Mức 1	Mức 2	Mức 3
Tiêu chuẩn 1				
Tiêu chí 1.1		x		
Tiêu chí 1.2			x	
Tiêu chí 1.3			x	
Tiêu chí 1.4			x	
Tiêu chí 1.5			x	
Tiêu chí 1.6		x		
Tiêu chí 1.7		x		

Tiêu chí 1.8		x		
Tiêu chí 1.9		x		
Tiêu chí 1.10		x		
Tiêu chuẩn 2				
Tiêu chí 2.1			x	
Tiêu chí 2.2	x			
Tiêu chí 2.3		x		
Tiêu chí 2.4		x		
Tiêu chuẩn 3				
Tiêu chí 3.1	x			
Tiêu chí 3.2		x		
Tiêu chí 3.3		x		
Tiêu chí 3.4		x		
Tiêu chí 3.5	x	x		
Tiêu chí 3.6		x		
Tiêu chuẩn 4				
Tiêu chí 4.1		x		
Tiêu chí 4.2		x		
Tiêu chuẩn 5				
Tiêu chí 5.1		x		
Tiêu chí 5.2		x		
Tiêu chí 5.3		x		
Tiêu chí 5.4		x		
Tiêu chí 5.5				
Tiêu chí 5.6		x		

1.1.2. Đánh giá tiêu chí Mức 4

Tiêu chí	Kết quả		Nội dung đã đạt
	Không đạt	Đạt	
Tiêu chí 1	x		
Tiêu chí 2	x		
Tiêu chí 3	x		
Tiêu chí 4	x		

Tiêu chí 5	x		
Tiêu chí 6	x		

Kết luận :

- Trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục: Không đạt

2. Đánh giá chung.

1. Điểm mạnh

- Luôn nhận được sự quan tâm của Huyện ủy, UBND huyện; sự chỉ đạo sát sao của Phòng GD&ĐT về thực hiện nhiệm vụ năm học; chính quyền địa phương quan tâm đến công tác giáo dục.

- Phương hướng chiến lược xây dựng và phát triển nhà trường theo từng giai đoạn và phù hợp với tình hình nhà trường, sự phát triển kinh tế của địa phương; được công khai và có sự tham gia góp ý của các thành viên và các tổ chức trong nhà trường. Định kỳ rà soát, bổ sung, điều chỉnh phương hướng chiến lược và có các giải pháp tích cực giám sát việc thực hiện.

- Đội ngũ CBQL đầy đủ, đạt chuẩn; nhiệt tình, có tinh thần trách nhiệm cao. Các tổ trưởng, tổ phó chuyên môn đều có năng lực và kinh nghiệm. Thường xuyên có các biện pháp theo dõi, đánh giá, điều chỉnh các hoạt động giáo dục, quản lý học sinh của giáo viên. Thực hiện tốt việc xây dựng kế hoạch hoạt động năm học, học kì, tháng, tuần, có định hướng phát triển từng thời kì, có biện pháp tổ chức thực hiện kế hoạch đúng tiến độ, phù hợp với quy định hiện hành, điều kiện thực tế địa phương và điều kiện của nhà trường.

- Tỷ lệ giáo viên/lớp: Cơ bản đảm bảo theo quy định

- Về trình độ chuyên môn: 100% GV đạt chuẩn. Đội ngũ cán bộ giáo viên nhiệt tình trong công tác; có tinh thần tự giác học tập nâng cao về trình độ chuyên môn.

- Việc đổi mới PPDH, nhất là ứng dụng CNTT đang được đẩy mạnh;

- CSVC đang được đầu tư, xây dựng; Trang thiết bị phục vụ các hoạt động giáo dục dần được trang bị đáp ứng yêu cầu bước đầu;

- Chỉ đạo chủ động các hoạt động giáo dục của nhà trường về quản lý tài chính, quản lý hành chính, thực hiện tốt công tác dân chủ, công khai trong trường học

- Phòng học, bảng, bàn ghế cho giáo viên, học sinh: Số lượng, quy cách, chất lượng và thiết bị của phòng học, bảng trong lớp học đảm bảo quy định của Điều lệ trường trung học và quy định về vệ sinh trường học của Bộ Y tế;

- Có công trình vệ sinh riêng cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, riêng cho nam và nữ, vị trí phù hợp với cảnh quan trường học, an toàn, thuận tiện, sạch sẽ;

- Có nguồn nước sạch đáp ứng nhu cầu sử dụng của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, hệ thống cung cấp nước uống đạt tiêu chuẩn

- Nhà trường tiến hành triển khai đến toàn thể giáo viên trong nhà trường từng bước điều chỉnh phương pháp dạy học theo định hướng phát triển năng lực học sinh

- Trên cơ sở nhà trường đã hoàn thành tốt nhiệm vụ các năm học trước.

2. Hạn chế.

- Thiếu giáo viên, nhân viên so với biên chế được giao.

- Một số giáo viên vẫn còn lúng túng trong đổi mới PPDH, chưa khai thác tối đa nguồn lực CNTT.

- Công tác phối hợp giữa các tổ chức đoàn thể chưa đồng bộ;

- Đội ngũ giáo viên chậm đổi mới về phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá, năng lực còn hạn chế (kiến thức, kỹ năng, thái độ); nặng về hình thức;

- Việc tự học, tự bồi dưỡng, sử dụng công nghệ thông tin còn rất hạn chế;

- Việc sinh hoạt chuyên môn các tổ chưa đi vào chiều sâu, còn thụ động.

- Năng lực chuyên môn của giáo viên chưa đồng đều; việc tự học, tự rèn của một số giáo viên chưa hiệu quả, chưa sáng tạo trong công việc, đổi mới phương pháp dạy học chưa rõ nét. Một số GVBM chưa chú trọng đến giáo dục đạo đức học sinh; tỷ lệ học sinh yếu kém còn cao so với chỉ tiêu đề ra; vẫn còn học sinh vi phạm nội qui của nhà trường.

- Phụ huynh học không quan tâm đến con em họ.

- Học sinh phần lớn chưa ý thức học tập, ham chơi không kiểm soát.

- Chưa có các phòng học bộ môn, phòng chức năng, khối phòng phục vụ học còn thiếu; chưa có nhà đa năng, sân tập thể dục thể thao để phục vụ tốt cho môn giáo dục thể chất cũng như các hoạt động ngoài giờ lên lớp khác.

- Công tác xã hội hóa giáo dục vẫn còn hạn chế;

- Kinh phí tự chủ nhà trường còn hạn hẹp, cho nên việc đầu tư mua sắm trang thiết bị dạy học, sách thư viện... chưa đáp ứng được hết nhu cầu hoạt động của nhà trường;

- Khu dân cư cơ bản lao động nông nghiệp, lao động thời vụ do vậy kinh tế địa phương còn rất thấp.

3. Nguyên nhân

- Do một số bộ phận được giao phụ trách tiêu chí chưa bám sát kế hoạch, chưa quan tâm nâng cao chất lượng.

- Do thiếu giáo viên, nhân viên, cơ sở vật chất.

- Do thiếu nguồn kinh phí để bổ sung cơ sở vật chất và thiết bị

III. KẾ HOẠCH

1. Mục tiêu

a. Mục tiêu chung

Kiểm tra tu bổ, sửa chữa và mua sắm thường xuyên các thiết bị đáp ứng mọi hoạt động trong công tác chăm sóc, giáo dục học sinh.

Góp phần thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, nâng cao chất lượng giáo dục của trường.

Tăng cường sự quản lý nhằm đảm bảo sử dụng có hiệu quả tài sản hiện có cũng như bảo quản, sửa chữa bổ sung tài sản kịp thời phục vụ công tác chăm sóc- giáo dục, tránh thất thoát, lãng phí tài sản của nhà trường.

b. Mục tiêu cụ thể

Tiếp tục tham mưu với lãnh đạo các cấp về việc bổ sung, mua mới, tu sửa các trang thiết bị của Nhà trường.

Huy động sự đóng góp của nhân dân, phụ huynh và các doanh nghiệp trên địa bàn để mua sắm, trồng và chăm sóc vườn cây cũng như trang trí các lớp học của Nhà trường tạo cho học sinh có môi trường học tập xanh mát, gần gũi với thiên nhiên.

Huy động các nguồn kinh phí để tiếp tục tu sửa bổ sung các hạng mục đã xuống cấp nhằm đảm bảo tốt công tác hệ thống an ninh, an toàn trường học. Từng bước tạo dựng một ngôi trường xanh sạch đẹp và an toàn.

Có đủ đồ dùng, thiết bị thiết yếu phục vụ cho công tác giảng dạy và học tập của giáo viên, học sinh.

Đến cuối năm 2028 đầu 2029 đạt trường chuẩn quốc gia kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2.

2.1. Năm học 2021-2022

- Hoàn thành việc thu thập minh chứng và chất lượng các tiêu chí : 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 1.5; 1.7; 1.8; 1.9; 1.10; 2.4; 3.6; 4.1; 4.2 đạt mức độ 3; đạt quy định 1 của mức độ 4.

2.2. Năm học 2022-2023

- Tiếp tục thu thập minh chứng và nâng chất lượng của các tiêu chí . Hoàn thành các tiêu chí : 3.1; 3.2; 3.3; 3.5 đạt mức độ 3; ; đạt quy định 2;3 của mức độ 4.

2.3. Năm học 2023-2024

- Tiếp tục thu thập minh chứng và nâng chất lượng của các tiêu chí. Hoàn thành các tiêu chí : 1.6; 2.1; 2.2; 2.3; 3.6 đạt mức độ 3. ; đạt quy định 4;5 của mức độ 4.

2.4. Năm học 2024-2025

- Hoàn thành tự đánh giá và đánh giá ngoài; đạt kiểm định chất lượng giáo dục

IV. GIẢI PHÁP

1. Giải pháp về công tác chỉ đạo, tuyên truyền

- Tuyên truyền và tăng cường nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh về ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 1. Tổ chức quán triệt và triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ GD&ĐT và Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT về xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường.

- Tiếp tục tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương để nâng cao nhận thức cho mọi người dân trong xã về việc KĐCLGD, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia nhất là thực hiện biện pháp cải tiến chất lượng giáo dục sau đánh giá ngoài.

- Tăng cường sử dụng các phương tiện công nghệ thông tin, mạng xã hội, website để nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền nhằm thu hút sự quan tâm,đầu tư của các tổ chức, cá nhân tới công tác xây dựng và phát triển nhà trường.

Tổ chuyên môn, tổ văn phòng căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, tổ chức thực hiện một cách linh hoạt, sáng tạo để đạt kết quả cao nhất.

Đối với từng cán bộ, giáo viên, nhân viên xác định việc đổi mới, cải tiến các hoạt động giáo dục để nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục là nhiệm vụ thường xuyên, lâu dài của mình.

Công khai việc thực hiện cải tiến chất lượng, định kỳ rà soát đảm bảo quy định.

2. Giải pháp cụ thể triển khai thực hiện cải tiến nâng cao chất lượng các tiêu chí, tiêu chuẩn

3. Giải pháp về chính sách

- Tích cực tham mưu với huyện, xã tăng cường đầu tư, nâng cấp, sửa chữa cơ sở vật chất cho nhà trường.

- Làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục, huy động và sử dụng có hiệu quả các nguồn lực tự nguyện theo quy định để góp phần xây dựng nhà trường và môi trường giáo dục ngày phát triển.

4. Giải pháp kiểm tra, giám sát

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các tiêu chí theo tiến độ, lộ trình đã xây dựng; thực hiện điều chỉnh, bổ sung kế hoạch kịp thời.

- Định kỳ đánh giá, sơ kết, tổng kết công tác xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 2.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo nhà trường

- Hiệu trưởng triển khai kế hoạch đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và Ban đại diện cha mẹ học sinh. Tổ chức lấy ý kiến đóng góp của cán bộ, giáo viên, nhân viên và Ban đại diện cha mẹ học sinh trong quá trình thực hiện.

Cuối năm học (tháng 5/2025) tổ chức đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng và báo cáo về Phòng GD&ĐT, đồng thời bổ sung kế hoạch cải tiến chất lượng cụ thể trong năm học 2025-2026.

- Phó hiệu trưởng phụ trách các nội dung về chuyên môn như: thực hiện chương trình giáo dục, chất lượng giáo dục, sinh hoạt chuyên môn của trường của tổ khối, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên, các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp theo kế hoạch cải tiến chất lượng.

- Chủ tịch Công đoàn phụ trách nội dung cải tiến chất lượng hoạt động công đoàn, công tác phối kết hợp với Nhà trường trong tổ chức các hoạt động chung của đơn vị và thực hiện quy chế dân chủ.

- Tổng phụ trách đội thực hiện nội dung cải tiến chất lượng hoạt động của tổ chức đội và hoạt động ngoài giờ lên lớp.

- Tổ trưởng chuyên môn, tổ trưởng văn phòng thực hiện nội dung cải tiến về sinh hoạt chuyên môn của tổ theo quy định.

- Các giáo viên, nhân viên

- Nhân viên thư viện kiêm thiết bị cải tiến chất lượng về nội dung hoạt động thư viện, thiết bị.

- Kế toán kiêm văn thư thực hiện nội dung cải tiến về Quản lý hành chính, tài chính và tài sản; hoạt động y tế trường học.

- Giáo viên phụ trách PCGD thực hiện nội dung cải tiến .

- Các giáo viên thực hiện nội dung nâng cao chất lượng giảng dạy, giáo dục, công tác PCGD và công tác chủ nhiệm lớp (nếu là GVCN). Đồng thời tích cực học tập nâng cao trình độ, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ.

2. Hội đồng tự đánh giá

Hội đồng tự đánh giá thực hiện theo các nhiệm vụ được giao.

Tham mưu để thực hiện tốt các tiến chất lượng các tiêu chí đảm bảo duy trì trường chuẩn theo tiêu chí. Phát huy tốt mô hình trường học chuyển đổi số gắn với khởi nghiệp.

VI. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1. Ủy ban nhân dân huyện Lâm Hà

Đề nghị UBND huyện thực hiện tuyển dụng giáo viên và nhân viên bổ sung cho các trường học để đảm bảo tiêu chuẩn về nguồn nhân lực, đội ngũ trong KĐCLGD và CQG.

Đầu tư cơ sở vật chất theo đề nghị của UBND xã Mê Linh.

2. Phòng giáo dục và Đào tạo huyện

Rà soát tình hình đội ngũ ở các đơn vị trường học, kịp thời tham mưu với UBND huyện điều động, bổ sung số lượng giáo viên và nhân viên còn thiếu tại các trường để đảm bảo yêu cầu cần đạt được của các Tiêu chuẩn.

Tích cực tham mưu với UBND huyện trong việc đầu tư kinh phí xây dựng cho các trường đăng ký đánh giá ngoài trong năm học để đảm bảo các chỉ tiêu cần đạt được.

3. Ủy ban nhân dân xã Mê Linh

Tham mưu xin kinh phí đầu tư Xây mới các phòng chức năng: Lý; Hóa; Sinh; Công nghệ; Âm nhạc, Mĩ thuật, các phòng hỗ trợ học tập: Tư vấn học đường; phòng truyền thống; Đoàn đội, Khối phù trợ: phòng họp giáo viên; phòng tổ chuyên môn; phòng y tế; nhà kho.

Xây mới nhà đa năng, mở rộng đất làm sân thể dục.

Hỗ trợ kinh phí cho nhà trường để mua sắm thêm thiết bị dạy học; xây dựng, tu sửa, cải tạo CSVC nhằm đáp ứng các tiêu chuẩn về KĐCLGD và CQG.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT huyện;
- UBND xã Mê Linh
- Website trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Quang Lâm

