

Số: /KH-TH.THCS

Nam Ban Lâm Hà, ngày 18 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học
Năm học: 2025-2026

Căn cứ Kế hoạch số 05/KH-TH.THCS ngày 03/9/2025 của Trường TH&THCS Cill Cus về Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2025 – 2026;

Để công tác sinh hoạt tổ chuyên môn thực sự đạt chất lượng và hiệu quả, góp phần nâng cao kết quả học tập của học sinh, bồi dưỡng năng lực chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên, Trường TH&THCS Cill Cus xây dựng kế hoạch tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn theo “nghiên cứu bài học” năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Quy mô trường lớp:

1.1. Học sinh:

Khối tiểu học:

Tên khối lớp	Số lớp	Tổng số học sinh	Nữ	Dân tộc ít người/ nữ DT	Học 2 buổi/ngày	HS khuyết tật, hòa nhập	HS hộ nghèo / cận nghèo	Học sinh bán trú	Tỷ lệ học sinh/ lớp
Khối 1	2	40	17	40/17	40	0	2	0	20,0
Khối 2	2	44	22	44/22	44	0	9	0	22,0
Khối 3	1	38	22	36/20	38	0	10	0	38,0
Khối 4	2	47	20	45/20	47	1	6	0	23,5
Khối 5	1	33	14	33/14	33	1	8	0	33,0
Cộng	8	202	95	198/93	203	2	40	0	25,3

Khối THCS:

Tên khối lớp	Số lớp	Tổng số học sinh	Nữ	Dân tộc ít người/ nữ DT	Học 2 buổi/ngày	HS khuyết tật, hòa nhập	HS hộ nghèo / cận nghèo	Học sinh bán trú	Tỷ lệ học sinh/ lớp
--------------	--------	------------------	----	-------------------------	-----------------	-------------------------	-------------------------	------------------	---------------------

Khối 6	1	47	25	45/24	0	1	3	0	47
Khối 7	1	43	21	42/21	0	1	10	0	43
Khối 8	1	34	14	32/13	0	0	2	0	34
Khối 9	1	36	14	34/14	0	1	2	0	36
Cộng	4	160	74	153/72	0	3	17	0	40

1.2. Đội ngũ giáo viên, nhân viên và cán bộ quản lý:

Thành phần	Tổng số	TĐCM – LLCT						Đảng viên	Nữ	BC	H Đ	Tỷ lệ GV
		Thạc sỹ	ĐH	CĐ	TC	TC LL CT	Khác					
Quản lý	02	0	02	0	0	02		02	0	02	0	0
Giáo viên	23	0	15	04	01	0	2	07	05	17	06	1,66
GVTPT	01	0	1	0	0	0		0	0	1	0	
Nhân viên	04	0	02	0	1	0	1	01	01	1	3	
Tổng số	30	0	22	04	01	02	03	10	6	21	09	

Số lượng cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên hiện nay là: **27** người.

Đội ngũ giáo viên còn yếu, thiếu cụ thể : 05 giáo viên hợp đồng và 05 giáo viên chưa đạt chuẩn trong đó 02 giáo viên chưa qua đào tạo ; Thiếu : Văn Thư, thiết bị

STT	Tổ chuyên môn	Số lượng	Nữ	Đại học	Cao đẳng	Trung cấp	Khác
01	Tổ THCS	9	6	9	0	0	0
02	Tổ khối 1,2,3	7	4	3	1	1	2
03	Tổ khối 4.5	5	2	4	1	0	0

2. Thuận lợi

- Cơ sở vật chất còn thiếu nhưng cơ bản đảm bảo cho việc dạy và học;
- 76,2 % giáo viên đạt chuẩn trình độ đào tạo;
- Các tổ chuyên môn có các cốt cán làm nòng cốt cho hoạt động của tổ, có giáo viên dạy giỏi các cấp;

- Hoạt động của Tổ được sự quan tâm, giúp đỡ tạo mọi điều kiện của BGH. Giáo viên đều được tham gia các lớp tập huấn do trường và ngành tổ chức;
- Đội ngũ giáo viên trong tổ đoàn kết, nhiệt tình, có tinh thần trách nhiệm cao, có ý thức tập thể, phấn đấu vì lợi ích chung.

3. Khó khăn

- Trình độ sư phạm, năng lực giảng dạy của đội ngũ không đồng đều nên ảnh hưởng tới hoạt động dạy và học;
- 23,8% giáo viên chưa đạt chuẩn trình độ đào tạo;
- Một số giáo viên nhận thức chưa sâu sắc về SHCM theo nghiên cứu bài học;
- Nếp sinh hoạt chuyên theo cách truyền thống một thời gian dài nên việc thay đổi cách SHCM cần phải có thời gian để giáo viên tiếp cận dần;
- Một số giáo viên chậm tiếp cận và vận dụng việc đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động học tập của học sinh cũng như việc khai thác, sử dụng thiết bị dạy học chưa đạt hiệu quả cao, đặc biệt là các phương tiện dạy học hiện đại như bảng tương tác, máy tính,...

B. SINH HOẠT CHUYÊN MÔN THEO NGHIÊN CỨU BÀI HỌC

I. MỤC TIÊU CHUNG

1. Đảm bảo cho tất cả học sinh có cơ hội tham gia thực sự vào quá trình học tập, giáo viên quan tâm đến khả năng học tập của từng học sinh, đặc biệt những học sinh khó khăn về học.
2. Tạo cơ hội cho tất cả giáo viên nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ năng sư phạm và phát huy khả năng sáng tạo trong việc áp dụng các phương pháp, kỹ thuật dạy học thông qua việc dự giờ, trao đổi, thảo luận, chia sẻ khi dự giờ.
3. Nâng cao chất lượng dạy và học của nhà trường.
4. Góp phần làm thay đổi văn hóa ứng xử trong nhà trường. Tạo môi trường làm việc, dạy học, học tập dân chủ, thân thiện cho tất cả mọi người.

II. MỤC TIÊU CỤ THỂ

1. 100% giáo viên nhận thức đầy đủ về SHCM theo nghiên cứu bài học. Mỗi tổ chuyên môn thực hiện 02 lần/ học kỳ sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học.

Cụ thể:

- SHCM theo nghiên cứu bài học là một trong các nội dung đổi mới SHCM. Tiết dạy là kết quả của cả tổ chuyên môn. Các bước đổi mới SHCM theo nghiên cứu bài học:

- + Chuẩn bị bài dạy nghiên cứu
- + Tiến hành dạy minh họa và dự giờ.

+ Suy ngẫm và thảo luận bài học.

+ Rút kinh nghiệm và vận dụng vào các bài giảng sau.

- Cách quan sát của GV đi dự giờ: Giáo viên chọn cho mình chỗ ngồi dự giờ phù hợp, tốt nhất là ngồi hai bên để tiện quan sát học sinh. Người dự có thể mang theo máy ghi hình, quay phim chụp ảnh học sinh. Đặc biệt chú ý đến khả năng lĩnh hội, quan sát hành vi học tập của học sinh trong giờ học.

- Lấy hành vi học tập của học sinh làm trung tâm thảo luận. Chú ý trả lời hệ thống câu hỏi:

Học sinh như thế nào?

Lớp dạy đang gặp khó khăn gì?

Nội dung và PP giảng dạy có phù hợp và gây hứng thú cho HS không?

Kết quả cuối cùng có được cải thiện hay không?

Nếu cần điều chỉnh thì điều chỉnh gì và điều chỉnh như thế nào?...

- Không có một mẫu giáo án nào là chuẩn nhất, chỉ có giáo án phù hợp với khả năng của học sinh trong từng lớp;

- SHCM theo nghiên cứu bài học không tập trung vào đánh giá giờ học, xếp loại giờ dạy như trước đây mà hướng đến khuyến khích giáo viên tìm ra nguyên nhân tại sao học sinh chưa đạt kết quả như mong muốn và kịp thời có biện pháp khắc phục;

Không chỉ tạo cơ hội cho mọi cá thể được tham gia vào quá trình học tập mà cách làm này còn giúp giáo viên chủ động điều chỉnh cách dạy “hợp gu” với đối tượng học sinh lớp mình, trường mình hơn;

Giáo viên có quyền và mạnh dạn điều chỉnh mục tiêu, nội dung và thời lượng bài học sao cho sát với thực tế;

Nên tìm ra giáo án phù hợp với đối tượng học sinh, đừng hướng đến những cái cao siêu trong khi khả năng lĩnh hội của học sinh còn hạn chế.

2. Nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ của giáo viên: Thông qua sinh hoạt tổ chuyên môn theo nghiên cứu bài học, nhằm giúp cho giáo viên nắm được cách thức tiến hành, phân tích nguyên nhân, kết quả sau tiết dạy. Đồng thời đáp ứng yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học, tiết dạy không mắc phải những sai lầm, hạn chế (có những sai lầm không thể sửa chữa được). Giúp giáo viên chủ động điều chỉnh phương pháp dạy học phù hợp với đối tượng HS.

3. Xây dựng vững chắc hơn khối đoàn kết trong tổ chuyên môn.

III. CÁC NHIỆM VỤ - CHỈ TIÊU VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ của giáo viên trong giảng dạy để đáp ứng yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học.

+ Chỉ tiêu: 100% GV trong tổ nắm được yêu cầu đổi mới SHCM theo nghiên cứu bài học. Tham gia thảo luận, thực hành.

+ Biện pháp:

- GV trong tổ cùng thiết kế bài giảng khoa học, bám sát Chuẩn KTKN, sắp xếp hợp lý các hoạt động của giáo viên và học sinh; thiết kế câu hỏi hợp lý, tập trung vào trọng tâm bài giảng, tránh nặng nề, quá tải;

- Tích cực tham khảo các tài liệu phục vụ cho giảng dạy;

- Sau khi dự giờ phải tổ chức góp ý, rút kinh nghiệm nghiêm túc để vận dụng vào những chuyên đề sau;

- Lấy hành vi học tập của học sinh làm trung tâm thảo luận.

2. Giáo viên nắm được cách thức tiến hành, tham gia phân tích nguyên nhân, kết quả để rút ra bài học kinh nghiệm cho bản thân.

+ Chỉ tiêu: 100% GV trong tổ nắm được cách tiến hành SHCM theo nghiên cứu bài học. Tham gia thảo luận, phân tích được nguyên nhân, rút ra kinh nghiệm

+ Biện pháp:

Thảo luận trong tổ về cách thức tiến hành:

+ Chuẩn bị bài dạy nghiên cứu

+ Tiến hành dạy minh họa và dự giờ.

+ Suy ngẫm và thảo luận bài học.

+ Rút kinh nghiệm và vận dụng vào các bài giảng sau.

- Giáo viên chọn cho mình chỗ ngồi dự giờ phù hợp, tốt nhất là ngồi hai bên để tiện quan sát học sinh;

- Giáo viên có thể ghi hình, quay phim, chụp ảnh hoạt động lớp;

- Đặc biệt chú ý đến khả năng lĩnh hội, quan sát hành vi học tập của học sinh trong giờ học.

3. Giáo viên chủ động điều chỉnh phương pháp dạy học phù hợp với đối tượng học sinh.

+ Chỉ tiêu: 100% GV sau khi tham gia SHCM theo NCBH tự điều chỉnh phương pháp giảng dạy.

+ Biện pháp:

- Bàn bạc thảo luận mọi hoạt động giảng dạy GV và học tập của HS, từ đó phát hiện những khó khăn mà các em gặp phải để có cách tháo gỡ kịp thời. Quan sát xem các em học tập như thế nào, có hứng thú và đạt kết quả cao hay không?

- Suy nghĩ của cả nhóm là bằng mọi cách phải tìm ra được nguyên nhân vì sao HS chưa tích cực tham gia vào hoạt động học và học chưa đạt kết quả như ý muốn...

- Trên cơ sở đó cùng đưa ra biện pháp hữu hiệu có thể chỉnh sửa cách dạy, thêm (bớt) nội dung cho phù hợp với từng con người riêng lẻ, rút ra kinh nghiệm cho quá trình giảng dạy.

4. Xây dựng khối đoàn kết trong tổ chuyên môn

+ Chỉ tiêu: 100% GV có ý thức nâng cao môi trường thân thiện, đoàn kết trong tổ.

+ Biện pháp:

- Không tập trung vào việc đánh giá giờ học, xếp loại giáo viên.

- Mọi thành viên trong tổ được bàn bạc thảo luận mọi hoạt động giảng dạy GV và học tập của HS, đưa ý kiến nhận xét, đánh giá công khai, khách quan trung thực và đi đến kết luận chung.

VI. CÁCH THỨC TIẾN HÀNH VÀ HỒ SƠ

1. Cách thức tiến hành SHCM theo nghiên cứu bài học

1.1. Bước 1. Họp tổ chuyên môn để xác định mục tiêu, chuẩn bị bài dạy: Tổ chọn một bài, giao cho giáo viên thảo luận về thể loại, nội dung, các phương, chuẩn kiến thức, kỹ năng, cách thức tổ chức cho phù hợp với từng đối tượng học sinh, dự kiến những khó khăn... Giao cho giáo viên soạn.

1.2. Bước 2. Tiến hành bài giảng minh họa và dự giờ. Giáo viên dạy minh họa thực hiện bài nghiên cứu. Giáo viên trong tổ thực hiện dự giờ như mục tiêu 2.

1.3. Bước 3. Họp tổ chuyên môn, suy ngẫm, thảo luận, tìm biện pháp khắc phục. Giáo viên thực hiện tiết minh họa tự nhận xét về ý tưởng của tổ và mình đã thực hiện được đến đâu. Giáo viên tham gia góp ý, tập trung vào hoạt động của học sinh, không xếp loại tiết dạy. Rút ra bài học kinh nghiệm cho mọi giáo viên.

1.4. Bước 4. Áp dụng. Trên cơ sở bài dạy minh họa, giáo viên trong tổ khôi vận dụng, kiểm nghiệm vấn đề đã được thống nhất trong tổ vào dạy học hàng ngày.

2. Hồ sơ SHCM theo nghiên cứu bài học

2.1. Kế hoạch triển khai: Trình bày rõ mục tiêu, yêu cầu của tổ chuyên môn, thời gian thực hiện từng bước, tên bài dạy, chọn lớp học sinh, địa điểm dạy, phân công nhóm soạn bài, giáo viên dạy minh họa, thành phần tham dự, phân công người hỗ trợ, thư ký ghi biên bản.... Bản kế hoạch được BGH phê duyệt.

2.2. Kế hoạch bài dạy tiết dạy minh họa.

2.3. Biên bản (03 bản): Biên bản Triển khai kế hoạch, phân công giáo viên; Biên bản sinh hoạt tổ tham gia góp ý xây dựng bài dạy và Biên bản thảo luận, rút kinh nghiệm.

2.4. Phiếu dự giờ (không xếp loại tiết dạy). Phân công giáo viên có chuyên môn tốt ghi chép diễn biến tiết dạy (chủ yếu thu thập dữ liệu tiết học, diễn biến tình hình học tập của học sinh...) có thể kèm theo hình ảnh, video minh họa.

Toàn bộ hồ sơ trên xếp theo trình tự và đóng thành quyển (mỗi lần thực hiện đóng thành 1 quyển).

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Hiệu trưởng

Chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch chi tiết, chú trọng đến công tác sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo các nội dung trên, đảm bảo SHCM đủ chỉ tiêu đặt ra trong kế hoạch, phê duyệt kế hoạch;

Thường xuyên kiểm tra, giám sát và điều hành việc thực hiện kế hoạch, dự và chỉ đạo sinh hoạt chuyên môn tổ, chịu trách nhiệm về việc về việc chỉ đạo của mình;

Thực hiện đánh giá và xếp loại kết quả bồi dưỡng thường xuyên giáo viên theo kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của nhà trường.

2. Đối với Phó Hiệu trưởng

Chỉ đạo việc sắp xếp, bố trí thời khoá biểu cho giáo viên dạy minh họa, sinh hoạt tổ chuyên môn, dự giờ và rút kinh nghiệm. Kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch của tổ chuyên môn theo sự phân công của hiệu trưởng;

Chỉ đạo các bộ phận phục vụ cho chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, tài liệu tham khảo...phục vụ cho việc dạy bài học nghiên cứu và sinh hoạt tổ chuyên môn theo nghiên cứu bài học;

Thường xuyên kiểm tra, giám sát và điều hành việc thực hiện kế hoạch, dự và chỉ đạo sinh hoạt chuyên môn tổ, chịu trách nhiệm về việc chỉ đạo của mình.

3. Đối với tổ trưởng

Căn cứ trên cơ sở kế hoạch của nhà trường, xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học. Nộp kế hoạch về hiệu trưởng để phê duyệt và chỉ đạo, theo dõi việc thực hiện;

Chủ động triển khai kế hoạch SHCM theo nghiên cứu bài học. Hoàn thiện các hồ sơ, đóng quyển và lưu giữ trong hồ sơ tổ;

Kiểm tra, đôn đốc tổ viên thực hiện kế hoạch, khuyến khích sự chủ động tìm tòi, sáng tạo của giáo viên, kịp thời nhắc nhở những giáo viên chưa tích cực, tham mưu với Ban thi đua nhà trường về việc đánh giá xếp loại viên chức cuối năm với tiêu chí tham gia SHCM theo nghiên cứu bài học và SHCM theo chuyên đề.

4. Đối với giáo viên

Xây dựng kế hoạch cá nhân, kế hoạch bộ môn, có đăng kí cụ thể về việc áp dụng BPNCCCLGD, thực hiện một đổi mới, thực hiện việc tham gia SHCM theo nghiên cứu bài học. Đăng kí tham gia soạn bài, dạy minh hoạ.

Tích cực, chủ động tìm tòi, sáng tạo trong nghiên cứu bài học, trong tham gia ý kiến xây dựng tiết minh hoạ và các chuyên đề của tổ. Linh hoạt vận dụng những bài học bản thân và tổ chuyên môn đúc rút được qua các lần sinh hoạt vào dạy học. không ngừng nỗ lực phấn đấu để nâng cao chất lượng giáo dục.

Trên đây là kế hoạch thực hiện SHCM theo nghiên cứu bài học của trường TH&THCS Cill Cus năm học 2025-2026. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các tổ trưởng báo cáo Ban Giám hiệu để điều chỉnh kịp thời./.

Nơi nhận :

- Ban Giám hiệu (chỉ đạo, theo dõi);
- Các tổ chuyên môn (thực hiện);
- Lưu: VT, HSCM.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Văn Dũng