

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc kiểm tra nội bộ tháng 4/2026**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TH&THCS CILL CUS**

*Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học; Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 09 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;*

*Căn cứ Thông tư 39/2013/TT-BGDĐT ngày 04/12/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục;*

*Căn cứ Quyết định số 20/QĐ-TH.THCS ngày 18/09/2025 của Hiệu trưởng trường TH&THCS Cill Cus Về việc phê duyệt kế hoạch kiểm tra năm học 2025-2026;*

*Xét đề nghị của bộ phận chuyên môn.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Kiểm tra hồ sơ văn thư, thư viện, thiết bị; hồ sơ tổ chuyên môn, hồ sơ và việc thực hiện quy chế chuyên môn giáo viên.

Thời kỳ kiểm tra: Tháng 4/2026.

Thời hạn kiểm tra là 20 ngày, kể từ ngày 02/4/2026.

**Điều 2.** Thành lập Đoàn (Tổ) kiểm tra, gồm các ông (bà) có tên sau đây:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ được phân công
1	Nguyễn Quang Lâm	Hiệu trưởng	Tổ trưởng
2	Nguyễn Văn Dũng	P. Hiệu trưởng	Tổ phó
3	Lê Minh Hiếu	TKHĐ	Thư kí
4	Ngô Thị Tình	TTCM Tổ THCS	Thành viên
5	Nguyễn Thị Lệ Thu	TPCM Tổ THCS	Thành viên

6	Vũ Thị Huệ	TTCM Tổ 4, 5	Thành viên
7	Rơ Ông K Srang	TTCM Tổ 1, 2, 3	Thành viên
8	Bùi Thị Kim Nhung	TPCM Tổ 1, 2, 3	Thành viên
9	Đào Thị Lam	TT Tổ Văn phòng	Thành viên

**Điều 3.** Đoàn (Tổ) kiểm tra có nhiệm vụ xây dựng kế hoạch kiểm tra trình Ban giám hiệu trường TH&THCS Cill Cus phê duyệt và tiến hành việc kiểm tra theo trình tự, thủ tục kiểm tra. Kết thúc báo cáo kết quả kiểm tra về Hiệu trưởng, xem xét, chỉ đạo, thông báo kết quả kiểm tra.

**Điều 4.** Các ông (bà) có tên tại Điều 2, Ban Giám hiệu Trường TH&THCS Cill Cus và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 4;
- Website trường;
- Lưu: HS KTNB;

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Quang Lâm**